

## FORMATO DE PERFIL DE PUESTO

NOMBRE DEL PUESTO	PERSONAS REQUERIDAS PARA EL PUESTO	
DIRECTOR	1	
DIRECCION A LA QUE PERTENECE	AREA O DEPARTAMENTO	JEFE INMEDIATO
OFICIALIA MAYOR	RECURSOS HUMANOS	OFICIAL MAYOR
LUGAR A DESARROLLAR SUS LABORES	TIENE PERSONAL A SU CARGO	TOMA DECISIONES
PRESIDENCIA MUNICIPAL	SÍ	SÍ
OBJETIVO DEL PUESTO		
<p>Coordinar las actividades necesarias para llevar un adecuado control del proceso de reclutamiento, selección y contratación del personal, para garantizar el establecimiento y mantenimiento de óptimas relaciones laborales y un adecuado manejo del plantel humano dentro del marco legal.</p>		

REQUERIMIENTOS DEL PUESTO
<p>Tener Conocimientos en:</p> <p>CONTRATACION NOMINA FINIQUITOS</p> <p>Experiencia Requerida en:</p> <p>DISPOSICIONES LEGALES RELACIONES LABORALES CONTRATOS Y CONVENIOS</p> <p>Tener habilidades en:</p> <p>LIDERAZGO DELEGAR FUNCIONES ORGANIZADO</p> <p>Escolaridad requerida para el puesto:</p> <p>CUALQUIERA A FIN</p> <p>Idiomas necesarios para el puesto:</p> <p>N/A</p> <p>Otros requerimientos</p> <p>N/A</p>



