

**EL C. P. RICARDO ARMANDO REBOLLLO MENDOZA, PRESIDENTE CONSTITUCIONAL DEL REPUBLICANO AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE GÓMEZ PALACIO, DGO., A LOS HABITANTES HACE SABER:**

**QUE EL PROPIO AYUNTAMIENTO, CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 115 FRACCION II, DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS; 105 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE DURANGO; 27 INCISO B), FRACCIONES VI Y VIII; Y 121 DE LA LEY ORGÁNICA DEL MUNICIPIO LIBRE DEL ESTADO DE DURANGO, SE HA SERVIDO EXPEDIR EL SIGUIENTE:**

## **REGLAMENTO DE LA DIRECCIÓN MUNICIPAL DE EDUCACIÓN**

### **GÓMEZ PALACIO, DURANGO.**

#### **CAPÍTULO I**

##### **DISPOSICIONES GENERALES**

###### **Artículo 1.**

**El presente reglamento es de orden público e interés social, tiene por objeto la constitución y la definición de la estructura orgánica y funcional de la Dirección Municipal de Educación de Gómez Palacio, Durango, observando las obligaciones y facultades que se le confieren y lo que establecen la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Durango, la Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de Durango, el Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Gómez Palacio y los demás ordenamientos legales aplicables.**

## **Artículo 2.**

**El presente reglamento se plantea con apego a lo dispuesto en el Artículo 115° fracción 2 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, asimismo el título 6, artículo 121, fracción III, incisos a), b) y c) y demás relativos de la Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de Durango.**

## **Artículo 3.**

**La Dirección Municipal de Educación es la instancia de gobierno municipal, responsable de proponer y asesorar al C. Presidente Municipal en cuanto a la creación, difusión y operación de políticas públicas en materia de educación, aplicables en el municipio de Gómez Palacio, Dgo. Además de coadyuvar con las dependencias federales y estatales con relación a los programas que eleven la calidad educativa de sus habitantes.**

## **Artículo 4.**

**La Dirección Municipal de Educación tiene como objetivo fundamental la prestación de un servicio público de calidad orientado a la intervención del municipio en las labores y acciones educativas de su competencia, con relación a lo establecido en el artículo 115° de la constitución política de los Estados Unidos Mexicanos que genere una visión de responsabilidad compartida con esencia humana, para desarrollar una administración con corresponsabilidad entre los actores del sector educativo y los tres niveles de Gobierno que impactan en el ámbito territorial y la Sociedad Gomezpalatina.**

## **Artículo 5.**

**En su carácter de unidad administrativa del ayuntamiento de Gómez Palacio, la Dirección Municipal de Educación no tiene atribuciones propias e independientes, ni en su presupuesto, asignación de recursos o nómina, ni dispone de fondos propios y/o discrecionales sino los que les asignen el R. Ayuntamiento, para el caso de las aportaciones y/o donativos que pudiese recibir por parte de la iniciativa privada o particulares, estos deberán ser informados oportunamente a la Contraloría Municipal para su debido registro.**

## **CAPÍTULO II**

### **DE LA ESTRUCTURA DE LA DIRECCIÓN MUNICIPAL DE EDUCACIÓN**

#### **Artículo 6.**

**I.-Su estructura estará integrada por ciudadanos que con relación a lo dispuesto en el artículo 66° de la ley orgánica del municipio libre y demás disposiciones aplicables cubran el perfil y requisitos que las dichos preceptos, bajo la siguiente estructura orgánica:**

- a).- DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN**
- b).- SUBDIRECCION OPERATIVA**
- c).- SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA**
- d).- COORDINACIÓN DE PROGRAMAS COMPENSATORIOS**
- e).- COORDINACIÓN PROGRAMAS ESPECIALES**
- f).- COORDINACIÓN PROGRAMAS MUNICIPALES**

#### **Artículo 7.**

**Para el mejor funcionamiento de la Dirección Municipal de Educación, la estructura de los apartados podrá integrarse preferentemente de la siguiente manera:**

- a).- DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN**

**Esta se integra por un director, el cual podrá ser nombrado y/o removido por el Presidente Municipal de acuerdo a lo dispuesto por el artículo 42° fracción XIV debiendo cumplir los requisitos que marca el artículo 66° y demás relativos de la Ley Orgánica del Municipio Libre y demás aplicables de la reglamentación municipal vigente.**

#### **b).- SUBDIRECCIÓN OPERATIVA**

**Esta se integra con un subdirector nombrado por el Presidente Municipal, a propuesta del Director Municipal de Educación.**

**Un asistente en funciones de apoyo a las responsabilidades del subdirector operativo.**

**Una secretaria.**

#### **c).- SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA**

**Esta se integra con un subdirector nombrado por el C. Presidente Municipal, a recomendación del Director Municipal de Educación.**

**Un asistente en funciones de apoyo a las responsabilidades del subdirector administrativo.**

**Una secretaria.**

#### **d).- COORDINACIÓN DE PROGRAMAS COMPENSATORIOS**

**Se integra por un titular, nombrado por el Presidente Municipal, a propuesta del Director Municipal de Educación.**

**Un asistente de apoyo en las funciones de la coordinación.**

#### **e).- COORDINACIÓN DE PROGRAMAS ESPECIALES**

**Se integra por un titular nombrado por el Presidente Municipal, a propuesta del Director Municipal de Educación.**

**Un asistente de apoyo en las funciones de la coordinación.**

#### **f).- COORDINACIÓN DE PROGRAMAS MUNICIPALES**

**Se integra por un titular nombrado por el Presidente Municipal, a propuesta del Director Municipal de Educación.**

**Un asistente de apoyo en las funciones de la coordinación.**

#### **Artículo 8.**

**La integración del personal que participe en la Dirección Municipal de Educación estará supeditada a la capacidad presupuestal que determine el R. Ayuntamiento.**

### **CAPÍTULO III**

#### **DE LAS ATRIBUCIONES DE LA DIRECCIÓN MUNICIPAL DE EDUCACIÓN**

#### **Artículo 9.**

**Son atribuciones de la Dirección Municipal de Educación:**

**I.- Proponer al Presidente Municipal las políticas públicas, programas y acciones que en materia de educación deberán regir al municipio de Gómez Palacio dentro de los lineamientos establecidos en el Programa Municipal de Desarrollo 2007-2010, y llevar a cabo su pronta aplicación.**

**II.- Asesorar al Presidente Municipal en relación a los vínculos con instituciones gubernamentales de los tres niveles de gobierno, asociaciones civiles, instituciones educativas, organismos no gubernamentales y órganos descentralizados de la administración pública municipal.**

**III.-Ser promotores de los programas y acciones del gobierno municipal que tiendan a mejorar la calidad de la educación de los gomezpalatinos y el desarrollo educativo del municipio.**

**IV.-Gestionar con el aval del ayuntamiento municipal ante instancias públicas y privadas, recursos tendientes a la atención de ciudadanos que se encuentren dentro de los grupos vulnerables en edad escolar que residan en el municipio.**

**V.- Administrar eficientemente los recursos destinados a la educación, otorgados en su caso por el ayuntamiento y las partidas federales y estatales de manera transparente y equitativa.**

**VI.- Promover y generar espacios de análisis, investigación y propuesta sobre la situación y problemática educativa en el municipio, con el fin de buscar las estrategias más adecuadas para la mejora sostenida de la calidad educativa.**

**VII.- Vigilar el otorgamiento cabal de los premios y estímulos a docentes, alumnos y padres de familia del municipio, distinguidos por su dedicación y excelencia en el desempeño de sus funciones particulares.**

**VIII.-Otorgar de conformidad con los recursos presupuestales disponibles, becas, sujetas a un reglamento propio; y apoyos económicos a los alumnos de escasos recursos de los centros de educación básica en el municipio, así como del nivel superior y medio superior.**

**IX.-Promover la participación ciudadana en los programas y políticas públicas que en materia de educación emita la administración pública 2007-2010 a través de sociedades de padres de familia, sociedades de alumnos y estructuras del sector educativo.**

**X.- Coadyuvar con otras áreas del gobierno municipal a la difusión en cuanto a programas de educación vial, del medio ambiente y de otros temas que por parte del R. Ayuntamiento se emitan de manera general a la población del Municipio.**

**XI.- Recomendar y asesorar al Presidente Municipal sobre posibles acuerdos o convenios de colaboración con las autoridades estatales y federales para realizar acciones de apoyo a la educación.**

**XII.- Proponer al C. Presidente Municipal sobre la planeación, programación y aplicación de recursos y seguimiento de las obras de construcción, ampliación, mantenimiento, rehabilitación y mejora en infraestructura, equipo e instalaciones de las escuelas del municipio.**

**XIII.- Formar parte e impulsar las actividades del consejo municipal de participación social para la educación y promover la constitución del consejo municipal para la educación.**

**XIV.- Promover la edición de libros y materiales de apoyo para la educación.**

**XVI.- Impulsar programas y actividades que fortalezcan los valores educativos en el municipio.**

**XVII.- Participar en acciones de formación, actualización y capacitación docente a petición de las instituciones responsables de dichas acciones, cuando así lo indique el C. Presidente Municipal.**

**XVIII.- Vigilar el cumplimiento y la responsabilidad del personal de confianza y administrativo del ámbito de su dirección, con apego a lo señalado en el artículo 46 de la ley orgánica del municipio libre del estado (fracciones I-II) si así se lo delegara el C. Presidente Municipal.**

## **CAPÍTULO IV**

### **DE LAS OBLIGACIONES DE LA DIRECCIÓN MUNICIPAL DE EDUCACIÓN**

#### **Artículo 10.**

**Los integrantes de la Dirección Municipal de Educación, mediante esta reglamentación, se obligan a brindar un trato humano y de calidad a los solicitantes de los diversos servicios que en el ámbito de sus facultades se otorgan.**

#### **Artículo 11.**

**Los funcionarios de la Dirección Municipal de Educación, se obligan a cumplir cabalmente y en estricto apego a los lineamientos municipales, con la función para la que han sido nombrados.**

## TRANSITORIOS

**ARTICULO PRIMERO.-** El presente Reglamento entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Periódico Oficial del Gobierno Constitucional del Estado de Durango.

**ARTÍCULO SEGUNDO.-** Se derogan todas las disposiciones reglamentarias y administrativas que se opongan al presente ordenamiento.

**POR LO TANTO, CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 129 DE LA LEY ORGÁNICA DEL MUNICIPIO LIBRE DEL ESTADO DE DURANGO, MANDO SE IMPRIMA, PUBLIQUE, CIRCULE Y SE LE DÉ EL DEBIDO CUMPLIMIENTO.**

**DADO EN LA RESIDENCIA DEL REPUBLICANO AYUNTAMIENTO, CIUDAD DE GÓMEZ PALACIO, DURANGO, EN SESIÓN ORDINARIA DEL H. CABILDO A LOS 14 DÍAS DEL MES DE FEBRERO DEL AÑO 2008.**



C. P. RICARDO ARMANDO REBOLLO MENDOZA  
PRESIDENTE MUNICIPAL



LIC. RAÚL MUÑOZ DE LEÓN  
SECRETARIO DEL R. AYUNTAMIENTO

**PUBLICADO EN EL PERIODICO OFICIAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO N° 18 DE FECHA 2 DE MARZO DE 2008**